



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: G01-GPO-P03  
Versión: 07  
Vigencia: 25 de septiembre de 2021  
Caso TROJA: 00020

Objeto de la reunión:	REUNIÓN DE EQUIPO					Hora de inicio: 9:00		Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta					
Fecha:	15-05-2026					Hora de finalización: 12:00									
Lugar:	ALCALDIA LOCAL SAN CRISTOBAL					Nombre del Responsable:									
Dependencia:	PARTICIPACION														
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
CC	1000619822	Camila Rodríguez	—	ALSC	Participación								X	3192094818	
CL	80913475	Camilo Rubio M.	—	ALSC	Participación			X					X	3103421383	
CC	1023951739	Lina Valarcel Gómez	—	ALSC	Participación			X					X	3138389741	
CC	1013597240	Diana Marcela Rueda P	—	A.L.S.C	Participación			X					X	3214151868	
CC	12555482	Gustavo Camacho Carbono	—	ALSC	Participación			X					X	3161452209	
CC	79469232	FABIO FERNANDO MUÑOZ C	—	ALSC	Participación			X					X	3153147183	
CC	52.201860	Magda Ballester R	—	ALSC	Participación			X					X	3105748339	
CC	1109841237	Jenny Angelica Ortiz	—	ALSC	participación								X	3148408698	
CC	10337761525	Rubi Rodríguez T.	—	ALSC	Participación			X					X	3223747884	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y confiable. Asimismo, acepta que cualquier consentimiento de reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobombogota.gov.co](http://www.gobombogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados acepta el destino de uso, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver S.S.C.-A1002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>





SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: SGH-GPD-PRG  
Versión: 01  
Vigencia: 27 de septiembre de 2022  
Caso: NOLA-18670

Objeto de la reunión:	REUNIÓN DE EQUIPO PARTICIPACIÓN INCIDENTE													
Fecha:	15-05-26					Hora de inicio:	9:00 AM		Modalidad:	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial				
Lugar:	SALA DE INNOVACIÓN					Hora de finalización:	12: PM			<input type="checkbox"/> Virtual				
Dependencia:	PARTICIPACIÓN INCIDENTE					Nombre del Responsable:					<input type="checkbox"/> Telepresencia			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO / TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR				CARRERA
CC	8018554	Isidoro Linares	—	ALSC	Participación			X				X	3118510091	
CC	1030637106	Jaisson Páez	—	ALSC	Participación			X				X	3008782330	
CC	79.946.200	JOSÉ A. GRANADOS	—	ALSC	Participación			X				X	3133549524	
CC	1030559144	Angelica Torres Quirga	—	ALSC	Participación			X				X	3197500054	
CC	80252688	YEISON QUIROGA	—	ALSC	PARTICIPACIÓN				X			X	3134038065	
CC	52919226	Lina Castillo Boray	—	ALSC	Participación				X			X	3045867226	
CC	1023921065	Yesica Alejandra Maya	Yesica	Alcaldía local de San Cristóbal	Participación Incidente			X				X	3162256780	
CC	23556592	Maribuy Vivar	—	Alcaldía local de San Cristóbal	Participación Incidente			X				X	3134701409	
CC	1022943417	Justelina Polanco	—	ALSC	Participación			X				X	3245404566	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y no está sujeta a reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobmobogota.gov.co](http://www.gobmobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 315-1990. Asimismo, que con los datos proporcionados consiente el uso de los mismos para: actualizar y verificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a otorgar esta autorización a cualquier la sugerencia de los datos personales suministrados y a cualquier forma de uso de los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver S.I.C-01002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gta.gobmobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>



BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: G20-CPD-REG Versión: 01 Fecha: 23 de septiembre de 2023 Caso: TELA (REG)	
Objeto de la reunión:		REUNIÓN DE EQUIPO										Hora de inicio:		7:00		Modalidad:		Presencial			
Fecha:		15-05-2026										Hora de finalización:		18:00		Telefónica		Mista			
Lugar:		ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL										Nombre del Responsable:									
Dependencia:		PARTICIPACIÓN																			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA							
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.	CONTRATISTA					
CC	12982.789	Javier F. Calcedo	--	A.L.S.	Participación			X						X	3125320128	Javier Calcedo					
CL	80246654	Jersson Mayorga	--	ALSC	Participación			X						X	3115449696	Jersson Mayorga					
CL	52890641	Rosa Barrera		ALSC	Participación				X					X	3204099869	Rosa Barrera					
CC	66.932.552	LEIDY D. SALAZAR	---	ALSC.	Participación			X						X	3102150636	Leidy Salazar					
CC	1013670762	Sergio Ramirez O	---	ALSC	Participación			X						X	343538653	Sergio Ramirez					
CC	5313.5212	Adriana Gil J.	---	ALSC	Participación				X					X	3158170381	Adriana Gil					
CL	100348729	Alexandra Sacristan	--	ALSC	Participación			X						X	300820387	Alexandra Sacristan					
CC	1010246837	Richard Castañeda Gómez	---	ALSC	Participación			X						X	3122838820	Richard Castañeda					
CC	1025868507	Diana Maribel Muñoz	---	ALSC	Participación									X	3028151981	Diana Muñoz					

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verdadera. Asimismo, y según que corresponda, autoriza la reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobombogota.gov.co](http://www.gobombogota.gov.co) y su teléfono de atención es 11577000. Manifiesta que con los datos proporcionados acepta el derecho de acceso, actualización y rectificación de los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a ejercer esta autorización o retirar la aceptación de los datos personales suministrados y a recibir de forma gratuita los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver S.NC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gia.gobombogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>





SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDA-GPD-PG29  
Versión: 07  
Vigencia: 25 de septiembre de 2023  
Caso: 188520

Objeto de la reunión:	REUNIÓN DE EQUIPO													
Fecha:	15-05-26					Hora de inicio: _____		Modalidad: <input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta						
Lugar:	ALSC					Hora de finalización: _____								
Dependencia:	PARTICIPACION					Nombre del Responsable: _____								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR				CARRERA
CC	1018501037	Juan David Castro		ALSC	Gerencia - Territorio Local			X				X	3102416176	
CC	10192331787	María Coronado		ALSC	participación							X	3208516059	
CC	1023890669	Juan Moreno		ALSC	Participación							X	3214799241	
CC	1022386019	Ana Lina Cere		ALSCS	Participación			X				X	3505406407	
CC	22793783	Diana M. Rodríguez		ALSC	Participación			X				X	3122592198	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y confiable. Asimismo, declara que autoriza a la Secretaría Distrital de Gobierno a utilizar sus datos personales para los fines mencionados en la presente, a actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a recibir de forma periódica los datos personales suministrados. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver S.A.C. 01002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gda.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

## **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Se da inicio a la reunión de equipo por parte de la líder Ana María, quien en primer lugar agradece al equipo de trabajo por la participación y disposición demostrada durante el desarrollo de la Semana de la Juventud, resaltando el compromiso en cada una de las actividades programadas.

Posteriormente, se realizan recomendaciones generales al equipo, teniendo en cuenta que se ha evidenciado dispersión en algunos integrantes, a quienes constantemente se les debe recordar el cumplimiento de actividades y entrega de compromisos asignados.

De igual manera, se resalta el excelente trabajo realizado por las compañeras Milena Sánchez y María Paula Fandiño durante la Semana de la Juventud, destacando que todas las actividades se desarrollaron de manera satisfactoria. Asimismo, se enfatiza que, aunque en algunas instancias somos cabeza de sector, es importante evitar la sobrecarga de responsabilidades.

Se informa que la próxima semana se llevará a cabo una reunión con el área de Planeación, debido a que se tiene proyectada la realización de una Gala de Instancias, evento en el que se estima la participación de aproximadamente 300 personas. Al tratarse de una ceremonia formal, se solicita la asistencia de todo el equipo de participación. Igualmente, se recuerda que esta actividad se desarrollará antes del ejercicio de Presupuestos Participativos.

### **CLOPS**

Para el viernes 22 de mayo se realizará el primer CLOPS en el CDC de San Blas, actividad para la cual se requiere el apoyo de tres personas en el horario de 1:45 p.m. a 5:00 p.m.

### **IDPAC – PENDIENTES**

- Se está organizando el cronograma para culminar el componente de formación dirigido a 150 personas para el congreso pendiente, cuya fecha tentativa es el 5 de junio. Se solicita convocar de manera urgente a las personas pertenecientes a las instancias, garantizando una asistencia mínima de 10 a 15 participantes. Todo el equipo deberá estar disponible para esta actividad.
- Se encuentra pendiente la salida al Parque Jaime Duque con un colegio de la localidad.
- Se requiere el espacio de innovación para el desarrollo de dos clases semanales.
- Frente al proceso de multiplicadores, se proyecta la participación de 10 a 15 personas y el cierre de la actividad se realizará mediante una olla comunitaria. Todo el grupo deberá participar. La fecha está pendiente por definir, aunque se contempla realizarla durante un fin de semana.

## **SEMANA DE LA LIBERTAD RELIGIOSA**

**Responsables: Gustavo Camacho y Fabio Muñoz**

La Semana de la Libertad Religiosa iniciará el 29 de junio. Para esta actividad se requieren 10 líderes destacados de las diferentes instancias, quienes recibirán un reconocimiento, seleccionando un representante por cada instancia relacionada a continuación:

1. CLONNA
2. Juventud
3. Medios Comunitarios
4. Juntas de Acción Comunal
5. Discapacidad
6. Sabios y Sabias
7. CAL
8. LGBTI
9. Barras Femeninas
10. Agricultura

El cierre de la semana se llevará a cabo el 5 de julio con un concierto góspel en el Parque Metropolitano.

## **CHAQUETAS Y CARNÉS DE LAS INSTANCIAS**

Se informa que el diseño de las chaquetas será el mismo para todas las instancias, variando únicamente el color de los logos y la identificación de cada una de ellas. Respecto a los carnés, el diseño será único y durante la próxima semana se enviará el cronograma para la toma de fotografías.

El área de Participación será la encargada de la impresión de los carnés, cuya entrega está proyectada para finales del mes de junio. Adicionalmente, se informa que la instancia de Afrocolombianidad fue incluida para la entrega de chaquetas.

Se solicita priorizar al CPL para la entrega de carnés.

## **MATRIZ POLÍTICA PÚBLICA**

**Responsables: Diana Rodríguez y Rubí Rodríguez**

Se informa que ya fue reportado el primer Diálogo Ciudadano y la Rendición de Cuentas 2025. Se encuentra pendiente el reporte de la caracterización de la Mesa de Tatuadores, así como cuatro instancias adicionales por caracterizar.

Asimismo, se comunica que la Mesa de Danza ya fue caracterizada y se considera importante establecer diálogo con el líder de Cultura para fortalecer la articulación institucional.

Durante las elecciones del CPL Mujeres, se plantea la necesidad de revisar por qué algunas instancias con poco tiempo de conformación ya han sido caracterizadas, mientras otras que llevan más de dos años continúan pendientes. En este sentido, se propone elaborar un listado de organizaciones pendientes de caracterización, con el fin de hacer seguimiento, generar presión institucional e identificar aquellas que llevan mayor tiempo sin el proceso correspondiente.

## **PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS**

**Responsables: Paula Ospina, Rubí Rodríguez, Jaisson Palacios y Alejandro Granados**

Se programará una reunión extraordinaria para abordar todo el tema relacionado con Presupuestos Participativos. Se aclara que para este año no se realizarán traslados de urnas, debido a que dicha práctica no es legal.

Igualmente, se informa que el equipo será redistribuido en las ocho zonas, con el propósito de garantizar una actividad organizada. También queda pendiente la articulación con el DILE para captar nueva población participante.

## **ACTIVIDAD DEL MUNDIAL**

Para el tercer partido de la Selección Colombia contra Portugal, programado para las 6:00 p.m., se tiene prevista una posible proyección del encuentro en los sectores de La Victoria o La Gloria pendiente por definir. Para esta actividad se solicita que todo el equipo esté presente desde las 2:00 p.m. para apoyar la logística correspondiente.



Finalmente, se recomienda tener cuidado con la voz a voz, debido a que la comunidad ha tenido conocimiento de información que aún no se encuentra completamente estructurada, generando situaciones que se pretende evitar.

Asimismo, se reitera la importancia de respetar el cronograma institucional y garantizar la atención en la oficina, recordando que da respuesta a sus obligaciones contractuales asistir y firmar las actas correspondientes.

También se hace un llamado al equipo para presentar las cuentas oportunamente, ya que la mayoría se están cargando sobre los tiempos límite establecidos.

Por último, se resalta la importancia de mantener una comunicación asertiva entre las duplas de trabajo, con el objetivo de fortalecer un ambiente laboral armónico. Queda pendiente la realización de un taller de comunicación asertiva y resolución de conflictos dirigido al equipo de trabajo, como estrategia para mejorar el clima laboral.

Siendo las 12:00 p.m., se da por finalizada la reunión.

## REGISTRO FOTOGRAFICO





**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	Realizar el acta	Angela Beltran	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexasr el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.